Министерство просвещения Российской Федерации

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13»

СОГЛАСОВАНО с управляющим советом школы Протокол № 1 от 30.08.2021 г.	ПРИНЯТО: решением педагогического совета Протокол № 1 от 30.08.2021 г.	ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом № 1-401 от 30.08.2021 г. Директор МОУ «СОШ №13» _____ В.И. Якунин

Внесены изменения
Приказ № 1-409 от 30.08.2022
Директор В.И. Якунин

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

г.Железногорск
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»и Уставом МОУ «СОШ №13» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее – Положение) является локальным нормативным актом МОУ «СОШ №13», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся и их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождаетсятекущим контролем успеваемостии промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка и тематическая оценка) – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельностив соответствиис образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация проводится начиная со 2 класса по11класс.

1.7. Промежуточная аттестация по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана проводится поитогам учебного года.

1.8. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком, определяются образовательной программой и решением педагогического совета ежегодно в августе текущего учебного года. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль (текущая оценка и тематическая оценка) успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствую часть образовательной программы (рабочая программа по предмету, курсу, дисциплине (модулю).

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля со 2 по 11 класс осуществляется по пятибалльной системе по всем учебным предметам, кроме ОРКСЭ, в рамках которого осуществляется безотметочный текущий контроль.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по

пятибалльнойсистеме, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Результаты текущего контроля (текущей оценки и тематической оценки) фиксируются в электронном журнале, отражаются в электронных дневниках и бумажных дневниках обучающихся и иных установленных документах.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся на длительном лечение, осуществляется образовательной организацией, уполномоченной по месту нахождения медицинской организации. Полученные результаты текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при выставлении четвертных/полугодовых отметок.

2.11. Для задания в электронном журнале уровней значимости работ текущего контроля успеваемости используется вес отметки. Для задания в Школе единой схемы веса и цвета отметки для работ одного уровня используется следующий набор:

Название набора	Цвет	Вес	Сокр.	КР?
контрольная работа		2.00	К/Р	☑
контрольный диктант		2.00	К/Д	☑
самостоятельная работа		1.50	С/Р	☐
лабораторная работа		1.50	Л/Р	☐
практическая работа		1.50	П/Р	☐
входной контроль		1.00	В/К	☐
админ. контрольная		2.50	АДМ	☑
проверочная работа		1.50	Про	☐
тестирование		1.50	ТЕС	☐
словарный диктант		2.00	С/Д	☑
изложение		1.50	ИЗЛ	☐
сочинение		1.50	СОЧ	☐
списывание		2.00	К/С	☑
устный счет		2.00	У/С	☑
техника чтения		1.00	Т/Ч	☐

2.12. Отметки обучающихся за четверть/полугодие, учебный год должны быть обоснованы. Для объективной аттестации за четверть, полугодие необходимо наличие не менее трех отметок (при учебной нагрузке 1 час в неделю) и не менее пяти отметок текущего контроля (при учебной нагрузке более 2 часов в неделю) с обязательным учётом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным и практическим работам.

2.13. Классные руководители и педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

2.14. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1.Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигаемых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными услугами и иныхподобныхобстоятельств.

3.3. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

3.4. Варианты проведения промежуточной аттестации:

а) проведение промежуточной аттестации как дополнительного испытания в форме контрольной работы (комплексной, итоговой и др.), диктанта с грамматическим заданием, сочинения, тестовой работы, защиты творческой работы, индивидуального/группового проекта, зачёта, письменной проверочной работы, собеседования, иных форм, определяемых образовательными программами Школы и (или) индивидуальными учебными планами;

б) выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний), как среднего арифметического четвертных/полугодовых отметок, округлённого до целого числа по правилам математического округления.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях, а также результаты ВПР. Если ВПР были перенесены с весеннего периода на осенний период следующего учебного года, то их результаты могут быть зачтены в качестве входного мониторинга.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6. Четвертные/полугодовые отметки обучающимся выставляются в электронный журнал на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающихся, осуществляемого потемно/поурочно, а также с учётом отметки по промежуточной аттестации, если она проводилась в оцениваемый период обучения, как среднее арифметическое всех имеющихся отметок с учётом правила математического округления не позднее последнего учебного дня четверти/ полугодия.

3.7. Годовые отметки выставляются, как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, округлённых до целого числа по правилам математического

округления.

3.8. При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.11. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогическом совете школы и включаются в самообследование образовательной организации.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс и ликвидации академической задолженности

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным

причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствиисрекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует в письменной форме родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося.

5. Особенности проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования либо самообразования

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования либо самообразования проводится в соответствии с данным Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению родителей (законных представителей) образовательная организация вправе установить индивидуальныйсрок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Родители (законные представители) обучающегося, желающего пройти промежуточную аттестацию в Школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке промежуточной аттестации.

5.4. Родители (законные представителя) обучающегося, желающего пройти промежуточную аттестацию, должны подать соответствующее заявление в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

6. Срок действия Положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора школы.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. При необходимости в Положение могут быть внесеныизменения, дополнения.